

ZARZĄDZENIE NR 25/2020
DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ TECHNICZNYCH
- CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO
im. 55 Poznańskiego Pułku Piechoty w Lesznie
z dnia 27 sierpnia 2020 r.

w sprawie: regulaminu określającego zasady funkcjonowania Zespołu Szkół Technicznych – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. 55 Poznańskiego Pułku Piechoty w Lesznie związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19.

Na podstawie wytycznych Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego, obowiązujących od dnia 1 września 2020 r. w związku z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. poz. 491 ze zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 1356 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia bezpieczeństwa w Zespole Szkół Technicznych – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. 55 Poznańskiego Pułku Piechoty w Lesznie (zwanej dalej: szkołą) podjęto następujące działania:

- 1) przy wejściu głównym umieszczono numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno–epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych,
- 2) do szkoły można wejść wszelkimi dostępnymi wejściami tj.: trzy wejścia od boiska – bud. A, B i C oraz cztery wejścia - bud. D zachowując dystans społeczny, dwa wejścia główne do bud. A i D udostępniono pracownikom i interesantom,
- 3) godziny wejść dla poszczególnych oddziałów regulują plany zajęć, na pierwszą lekcję uczniowie mogą przyjść od 7:45 i udają się bezpośrednio do klas,
- 4) uczniowie przemieszczający się między budynkami korzystają z wyznaczonych wcześniej wejść usytuowanych od strony boiska szkolnego z zachowaniem dystansu społecznego,
- 5) organizacja pracy i jej koordynacja w miarę możliwości umożliwi zachowanie dystansu pomiędzy osobami przebywającymi na terenie szkoły szczególnie w miejscach wspólnych i ograniczy gromadzenie się uczniów na terenie szkoły poprzez bezpośrednio udawanie się do wyznaczonych sal, nie gromadzenie się na korytarzach, świetlicy oraz w innych częściach budynków,
- 6) dla wszystkich osób przebywających na terenie szkoły zapewnione zostały środki do dezynfekcji rąk. Środki dostępne są: przy wejściach do budynku, w szatniach, w pomieszczeniach sanitarno–higienicznych, korytarzach.
- 7) przy każdym wejściu do szkoły zamieszono informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego do których przestrzegania zobowiązana jest każda osoba wchodząca na teren szkoły,

- 8) w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych zostały wywieszane instrukcje dotyczące: mycia rąk a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje do dezynfekcji,
- 9) przy pomieszczeniach: administracji, biblioteki, sanitarno-higienicznych umieszczone zostały informacje o ilości osób mogących przebywać jednocześnie w pomieszczeniu,
- 10) ograniczono przebywanie w szkole osób z zewnątrz do osób bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, których obowiązuje stosowanie na terenie szkoły środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk,
- 11) poręcze, klamki, włączniki, uchwyty, poręcze krzeseł, klawiatury, powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków są dezynfekowane kilka razy w ciągu dnia z zachowaniem przestrzegania zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji przestrzegając czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji (do dezynfekowania powierzchni dotykowych wspólnych zostali wyznaczeni pracownicy obsługi),
- 12) urządzenia sanitarno-higieniczne są na bieżąco dezynfekowane/czyszczone z użyciem detergentu,
- 13) codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal w których odbywają się zajęcia, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych są monitorowane,
- 14) na polecenie dyrektora szkoły osoby upoważnione mogą dokonywać kontrolnego pomiaru temperatury ucznia przy pomocy termometru bezdotykowego (szkolny termometr bezdotykowy dezynfekuje się po użyciu w każdej grupie),
- 15) wyznaczono pomieszczenia - obok gabinetu higienistki i w CKP, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych zapewniając minimum 2 metry odległości od innych osób,
- 16) w szatni i holu głównym i korytarzu CKP umieszczono specjalnie oznakowane pojemniki do wyrzucania zużytych maseczek i rękawic jednorazowych,
- 17) obowiązek izolowania się poprzez zakrywanie ust i nosa lub z wykorzystaniem przyłbicy bądź ekranu ochronnego dotyczy osoby wykonującej bezpośrednią obsługę interesantów lub klientów w czasie jej wykonywania, osób z zewnątrz przebywających w szkole,
- 18) zaleca się nauczycielom pracę z założoną przyłbicą, a uczniom w częściach wspólnych i podczas przerw, zaleca się zasłanianie nosa i ust przy pomocy przyłbic, maseczek.

§ 2

Ustalono następujące **wytyczne dla nauczycieli**:

- 1) przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjeździe do pracy obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem/zdezynfekować środkiem na bazie alkoholu,
- 2) zalecane jest noszenie osłony nosa i ust podczas przerw i zajęć z uczniami,
- 3) nauczyciele pełnią dyżur w wyznaczonych miejscach zgodnie z planem dyżurów pozostali są obecni w salach, w których będą mieli zajęcia (uczniowie nie gromadzą się na korytarzu tylko wchodzą do klas)
- 4) regularnie, często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce/ dezynfekować środkiem na bazie alkoholu, zalecić, aby robili

to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety,

- 5) podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce,
- 6) unikać dotykania okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu,
- 7) dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy,
- 8) wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć,
- 9) organizować zajęcia praktyczne w blokach adekwatnych do potrzeb, uwzględniając specyfikę zajęć i higienę pracy,
- 10) podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe,
- 11) umożliwić korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym czasie przerw (dopuszcza się prowadzenie lekcji na świeżym powietrzu, po wcześniejszym umieszczeniu informacji w rejestrze wyjść grupowych),
- 12) zapewnić szybką i skuteczną komunikację z opiekunem ucznia z wykorzystywaniem głównie technik komunikacji na odległość, aktualizować dane kontaktowe (numer kontaktowy, adres e-mail) rodziców i opiekunów ucznia przy każdorazowej ich zmianie,
- 13) przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować,
- 14) respektować prawo ucznia do noszenia osłony nosa i ust oraz rękawic ochronnych w salach, częściach wspólnych, podczas przerw na terenie szkoły, przyjmując jednocześnie, że jest to wyłącznie uprawnienie z osobna każdego ucznia a nie obowiązek, który można egzekwować,
- 15) w przypadku zaobserwowania u ucznia objawów mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączka, kaszel, w porozumieniu z dyrekcją odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu tzw. Izolatka zapewniając minimum 2 metry odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły rekomendując własny środek transportu,
- 16) podczas korzystania przez uczniów z szatni zabezpieczyć aby uczniowie nie gromadzili się w obrębie wieszaków, zachowując dystans, dezynfekowali ręce (w szczególności obowiązek dotyczy nauczyciela dyżurnego),
- 17) Podczas realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole należy uwzględnić procedury, które stosowane są podczas organizacji zajęć lekcyjnych.

§ 3

Ustalono następujące wytyczne **dla uczniów i innych osób odwiedzających szkołę:**

- 1) osoby odwiedzający szkołę i uczniowie nie mogą mieć objawów sugerujących infekcję dróg oddechowych,
- 2) do szkoły mogą uczęszczać uczniowie, gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie

- lub w izolacji w warunkach domowych,
- 3) w drodze do i ze szkoły opiekunowie i uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej,
 - 4) zapewnić szybką i skuteczną komunikację z nauczycielem ucznia z wykorzystywaniem głównie technik komunikacji na odległość, należy niezwłocznie u wychowawcy klasy dokonać aktualizacji danych kontaktowych (numer kontaktowy, adres e-mail) rodziców i opiekunów ucznia przy każdorazowej ich zmianie jednocześnie z zobowiązaniem rodziców i opiekunów uczniów do niezwłocznego odbierania połączeń ze szkoły lub wychowawcy klasy,
 - 5) uczniowie mogą używać maseczek/przyłbic/odzieży lub jej części zakrywających usta i nos, rękawic jednorazowych podczas przebywania w szkole w szczególności zaleca się zakrywanie ust i nosa w pomieszczeniach wspólnych i podczas przerw,
 - 6) przy przemieszczaniu się zachowują bezpieczną odległość od innych osób,
 - 7) zaleca się zrezygnować z podawania ręki na powitanie,
 - 8) uczniowie regularnie, często i dokładnie myją ręce wodą z mydłem zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce/ dezynfekują środkiem na bazie alkoholu, w szczególności po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety,
 - 9) podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do kosza i umyć ręce,
 - 10) unikać dotykania okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu,
 - 11) należy czytać wszystkie informacje znajdujące się na drzwiach poszczególnych pomieszczeń, śledzić informacje umieszczane w dzienniku elektronicznym i stosować się do wszystkich umieszczonych tam zaleceń,
 - 12) uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub tornistrze,
 - 13) uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą i przynosić do szkoły niepotrzebnych rzeczy,
 - 14) uczniowie mają możliwość korzystania z boiska szkolnego, pobytu na świeżym powietrzu podczas wyznaczonych przerw,
 - 15) w szkole mogą przebywać osoby z zewnątrz bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, których obowiązuje stosowanie na terenie szkoły środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
 - 16) W przypadku odbywania zajęć w ramach praktycznej nauki zawodu uczniów i słuchaczy u pracodawców podmiot przyjmujący uczniów zapewnia prowadzenie tych zajęć z uwzględnieniem przepisów odrębnych dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, właściwych dla zakładów pracy oraz wytycznych ministrów właściwych dla zawodów szkolnictwa branżowego, dotyczących poszczególnych branż.

§ 4

Ustalono następujące **wytyczne dla pozostałych pracowników szkoły**:

- 1) przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjeździe do pracy obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem/zdezynfekować środkiem na bazie alkoholu,
- 2) podczas wykonywania pracy wskazane jest noszenie osłony nosa i ust, obowiązek

- nakrywania ust i nosa dotyczy osoby wykonującej bezpośrednią obsługę interesantów lub klientów w czasie jej wykonywania,
- 3) przy przemieszczaniu się zachowują bezpieczną odległość od innych osób,
 - 4) regularnie, często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce/ dezynfekują środkiem na bazie alkoholu.
 - 5) podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do kosza i umyć ręce.
 - 6) starać się nie dotykać okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.
 - 7) dążyć wszelkimi staraniami, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy. Należy pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych, takich jak słuchawka telefonu, klawiatura, myszka, włącznik światła czy biurka.
 - 8) regularnie (kilka razy w ciągu dnia) czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki drzwi wejściowych, poręcze, blaty, oparcia krzesła.
 - 9) regularnie wietrzyć pomieszczenia (części wspólne w tym korytarze, pracownicy obsługi wietrzą co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby w czasie zajęć),
 - 11) w przypadku zaobserwowania u ucznia objawów mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączka, kaszel, odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu tzw. Izolatka, zapewniając minimum 2 metry odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły rekomendując własny środek transportu,
 - 12) pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

§ 5

W szkole funkcjonują następujące **zasady korzystania z biblioteki szkolnej:**

- 1) ustala się czas pracy biblioteki szkolnej według harmonogramu podanego uczniom przez wychowawcę, udostępnionego użytkownikom dziennika elektronicznego oraz na drzwiach do biblioteki,
- 2) przed wejściem do biblioteki należy zdezynfekować ręce,
- 3) przy przemieszczaniu się w bibliotece i przed biblioteką należy zachować bezpieczną odległość od innych osób,
- 4) zbiory zwracane do biblioteki szkolnej odkładane są w wyznaczonym miejscu oznaczone datą zwrotu i wyłączone z wypożyczania do czasu zakończenia kwarantanny (konieczny okres kwarantanny wynosi 2 dni),
- 5) po przyjęciu zbiorów należy każdorazowo zdezynfekować blat, na którym przebywały, zwróconych egzemplarzy nie należy dezynfekować preparatami opartymi na alkoholu i detergentach,
- 6) użytkownik nie ma wolnego dostępu do księgozbioru, książki podaje bibliotekarz,
- 7) w przypadku pytań lub wyjaśnienia spraw dotyczących wypożyczeń i zwrotów księgozbioru biblioteki szkolnej możliwy jest kontakt przez dziennik.

§ 6

1. Ze **współpracy z higienistką** ustalono czas pracy według następującego harmonogramu: poniedziałek – piątek od 8:00 do 15:00,
2. Wprowadza się następujące zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej:

do gabinetu należy wchodzić pojedynczo, zakładać maseczkę lub przyłbicę osłaniającą usta i nos, a po wejściu i przy wyjściu z gabinetu zdezynfekować ręce.

§ 7

Gabinety stomatologiczne w uzgodnieniu ze świadczeniodawcą funkcjonują na podstawie obowiązujących je wymagań określonych w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia zgodnie z poniższą listą:

1. Ventriculus, ul. Słowiańska 41, 64-100 Leszno
2. Hanna Ciesielska, SP7, 64-100 Leszno
3. Anna Hrapek-Szeplińska, ul. Rejtana73, 64-100 Leszno

§ 8

W szkole zewnętrzna firma prowadzi sprzedaż posiłków i napojów zgodnie z umową. Obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego wprowadzono dodatkowo zasady szczególnej ostrożności, związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19.

§ 10

Obowiązują następujące procedury zapobiegawcze w przypadku **podejrzenia u pracownika szkoły zakażenia koronawirusem:**

- 1) do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji,
- 2) w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej pracownicy nie powinni przychodzić do pracy. Powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
- 3) w przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną,
- 4) w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych, należy w zależności od stanu zdrowia pracownika odsunąć od pracy i zalecić wizytę u lekarza,
- 5) należy ustalić obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, przeprowadzić gruntowne sprzątnięcie, oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- 6) w przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego. Należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.pl> odnoszących się do osób,

- które miały kontakt z zakażonym,
- 7) zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

§ 11

1. Zarządzenie jest dostępne pod adresem szkoły www.zst-leszno.pl, miejscu ogólnie dostępnym w szkole (tablicy ogłoszeń w holu głównym) oraz zostanie udostępnione użytkownikom dziennika elektronicznego.
2. W przypadku pytań lub wyjaśnienia spraw związanych z regulaminem funkcjonowania szkoły możliwy jest kontakt telefoniczny w godzinach od 7:30 do 15:30 pod numerem telefonu 65 529 95 35 lub poprzez dziennik elektroniczny.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.